

CODICE ETICO



DATA	MOTIVO	FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
Settembre 2010	ENTRATA IN VIGORE – PRIMA STESURA	
Dicembre 2011	REVISIONE ANNUALE 2011/00	
Novembre 2012	REVISIONE ANNUALE 2012/00	
Gennaio 2013	REVISIONE ANNUALE 2013/00	
Maggio 2013	REVISIONE PARZIALE 2013/01	

Marzo 2014	REVISIONE ANNUALE 2014/00	
Settembre 2015	REVISIONE ANNUALE 2015/00	
Novembre 2016	REVISIONE ANNUALE 2016/00	
05.02.2018	REVISIONE ANNUALE 2017/00	
30.12.2019	REVISIONE ANNUALE 2019/00	
30.12.2020	REVISIONE ANNUALE 2020/00	
30.06.2021	REVISIONE ANNUALE 2021/00	

SOMMARIO

1.	PREMESSA.....	3
2.	SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE	5
3.	APPROVAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO.....	6
4.	PRINCIPI ETICO-COMPORTAMENTALI	7
5.	REGOLE ETICO-COMPORTAMENTALI	8
5.1	Tutela e valorizzazione della Persona	8
5.2	Tutela della Salute e Sicurezza.....	8
5.3	Tutela dell'ambiente.....	9
5.4	Politica Anticorruzione	10
5.5	Politica di contrasto alla criminalità organizzata.....	11
5.6	Conflitto di Interessi	11
5.7	Tutela dei dati.....	12
5.8	Rapporti interni	13
5.9	Trasparenza della documentazione.....	13
5.10	Tutela della Libera Concorrenza.....	13
5.11	Tutela della Proprietà Intellettuale.....	14
5.12	Gestione dell'informazione e rapporti con i mass media.....	14
6.	SEGNALAZIONI E VIOLAZIONI DEL CODICE	15



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 3 di 16

1. PREMESSA

La OFFICINE VICA S.p.A. è una società operante nel settore metalmeccanico e impegnata nella continua ricerca dell'eccellenza nella realizzazione dei propri servizi e prodotti.

La missione della società è diretta alla fabbricazione di componenti meccanici per i settori automotive, dei veicoli industriali, delle macchine agricole e delle macchine movimento terra, pervenendo alla fornitura di prodotti di elevata qualità finalizzata al perseguimento della massima soddisfazione dei propri clienti.


Fondata nel 1936, ha costantemente operato nell'ambito delle lavorazioni meccaniche, prima per il settore aeronautico, successivamente in quello automobilistico e dei veicoli industriali (comunque sempre ed esclusivamente per il primo equipaggiamento dei veicoli). A partire dal 1958 l'originario assetto societario viene modificato assumendo l'attuale struttura.

Il successo finora riconosciuto alla società è da ascrivere alla convinzione che, indipendentemente dal campo in cui si opera, il successo di un'azienda si basa sulla capacità di soddisfare le necessità di un mercato in costante evoluzione (la capacità di fornire prodotti di qualità al giusto prezzo è ritenuta il presupposto minimo per la permanenza nel mercato).

Caratteristiche di OFFICINE VICA S.p.A. (nel seguito "Società" o "Ente") sono la rapidità di reazione, la capacità di sviluppare prodotti innovativi a partire da un semplice profilo di missione ed il supporto al cliente in tutte le fasi di sviluppo di un prodotto: dalla progettazione, alle prove e sperimentazioni (testing) ed a tutto quanto è legato alla produzione di serie, in particolare logistica, imballaggi, protezione.

Gli stabilimenti sono organizzati in isole di lavoro progettate per ottenere il massimo di flessibilità, elemento che consente un'elevata competitività nella lavorazione di particolari in vari materiali (dall'alluminio, alla ghisa, all'acciaio), con volumi che possono facilmente variare da poche decine al mese, fino a migliaia di pezzi al giorno e con una movimentazione di prodotti che si avvicina al migliaio di codici diversi.

Gli stabilimenti, inoltre, sono fisicamente vicini (concentrati nel raggio di poche centinaia di metri) ed omogenei per processo produttivo, in modo da favorire il flusso dei materiali e la gestione

	30.06.2021	Pag. 4 di 16
	REV. 2021/00	

logistica. Ciò tende a favorire lo sviluppo di una solida cultura aziendale rivolta alla qualità ed alla produttività.

OFFICINE VICA S.p.A., nell'ottica di costante miglioramento, si è dotata delle seguenti certificazioni:

- **ISO 9001**, emblematica del percorso di miglioramento degli standard produttivi e di soddisfazione del cliente;
- **IAFT 16949**, standard riconosciuto a livello mondiale che definisce i requisiti per un Sistema di Gestione della Qualità per le organizzazioni che operano nel settore automotive, volto al perseguimento degli obiettivi del miglioramento continuo, dell'enfasi sulla prevenzione dei difetti di fabbricazione, dell'inclusione di requisiti specifici per l'industria automotive, della promozione della riduzione di variazioni e di scarti nella catena di fornitura;
- **OHSAS 18001**, fondamentale per un maggior controllo degli adempimenti in materia di sicurezza, al fine di garantire i lavoratori e tutti i soggetti terzi in ottica di salute e sicurezza;
- **ISO 14001**, attestante il raggiungimento ed il mantenimento di elevati livelli qualitativi e funzionali relativi al sistema di gestione ambientale, in particolare, specificando i requisiti più importanti per l'identificazione, il controllo e il monitoraggio degli aspetti ambientali.

Inoltre, OFFICINE VICA S.p.a., sempre nell'ottica di garantire la massima soddisfazione del cliente e la migliore qualità del prodotto, ha intrapreso un percorso finalizzato ad introdurre una nuova metodologia per la gestione del proprio stabilimento produttivo: trattatasi del Word Class Manufacturing (WCM), metodologia strutturata, rigorosa e integrata volta a coprire e migliorare costantemente tutti i processi produttivi dello stabilimento, dalla sicurezza dei lavoratori, all'ambiente, alla logistica e alla manutenzione, fino a coinvolgere la Qualità.

I pilastri tecnici (cd. Pillars) alla base della WCM sono i seguenti:

- **SA** Safety - Sicurezza del Posto di lavoro
- **CD** Cost Deployment – Analisi dei costi



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 5 di 16

- **FI** Focus Improvement - Miglioramento Focalizzato di uno specifico problema
- **AM + WO** Autonomous Maintenance - Workplace Organization – Manutenzione autonoma, Organizzazione della postazione di lavoro
- **PM** Professional Maintenance - Manutenzione professionale
- **QC** Quality Control - Controllo Qualitativo
- **L&CS** Logistic / Customer Services – Logistica e soddisfazione del cliente
- **EEM + EPM** Early Equipment Management, Early Product Management - Strategia di acquisizione dei mezzi di lavoro / processi
- **ENV** Enviroment - Ambiente e sfruttamento servomezzi energetici
- **PD** People Development - Sviluppo delle competenze del personale.

OFFICINE VICA S.p.A., inoltre, nello svolgere le proprie attività, applica, rispetta ed esorta al rispetto dei principi etico-comportamentali espressi nel presente Codice Etico e al rispetto di tutte le procedure previste dal Modello di Organizzazione e Gestione ex D.Lgs. 231/01 di cui la Società si è dotata e a cui si aggiungono quelle già adottate dalla Stessa in conformità alle certificazioni conseguite.

2. SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Sono attribuite al presente Codice Etico (d'ora in avanti Codice) le seguenti funzioni:

- ❖ di **legittimazione**: il Codice esplicita i doveri e le responsabilità di OFFICINE VICA S.P.A. nei confronti di tutti coloro che entrano in contatto con la società e viceversa;
- ❖ **cognitiva**: il Codice consente di riconoscere i comportamenti non etici e di indicare le corrette modalità di esercizio delle funzioni e dei poteri attribuiti a ciascuno;
- ❖ di **incentivo**: il Codice contribuisce allo sviluppo di una coscienza etica e rafforza la reputazione di OFFICINE VICA S.P.A. ed il rapporto di fiducia con i soggetti che entrano in contatto con la OFFICINE VICA S.P.A. stessa.

I principi e le disposizioni del presente Codice Etico (d'ora in avanti "Codice") sono rivolti e devono essere conosciuti da parte di tutte le funzioni aziendali, collaboratori e consulenti (d'ora in



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 6 di 16

avanti **Destinatari**), e da parte di tutti coloro che, a qualunque titolo, intrattengono rapporti con OFFICINE VICA S.P.A. (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, fornitori, clienti, etc..., d'ora in avanti **Terzi**).

Pertanto, il Codice viene diffuso a tutti i Destinatari e reso noto ai Terzi mediante affissione presso la bacheca aziendale, pubblicazione sul sito web aziendale, ovvero in altra forma comunque idonea: tutti coloro (Destinatari e Terzi) che intrattengono rapporti con OFFICINE VICA S.P.A., accettano quanto previsto nel presente Codice e si impegnano al suo rispetto.

Tutti i Destinatari hanno l'obbligo di:

- conoscere e divulgare i principi ed i valori contenuti nel presente Codice;
- operare secondo le norme etico-comportamentali individuate dal Codice sia nell'esercizio delle proprie mansioni che nei rapporti con l'esterno, astenendosi da comportamenti contrari ad esse;
- vigilare sulla corretta e continua applicazione del Codice ad ogni livello aziendale, collaborando con le Autorità aziendali competenti alla verifica ed al controllo dello stesso.

I Terzi hanno l'obbligo di tenere una condotta rispettosa dei canoni di legalità, correttezza e buona fede nel rispetto delle regole etico-comportamentali del presente Codice.

3. APPROVAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO

Il presente Codice viene approvato dal Consiglio di Amministrazione ed è oggetto di revisione ed aggiornamento a cura dello stesso.



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 7 di 16

4. PRINCIPI ETICO-COMPORAMENTALI

Tutte le attività lavorative di quanti operano per OFFICINE VICA S.P.A. devono essere svolte con impegno professionale, rigore morale e correttezza, anche al fine di tutelare l'immagine della Società.

Tutti i Destinatari e i Terzi sono tenuti, nello svolgimento delle proprie attività, al rispetto dei seguenti principi etico-comportamentali:

- Legalità, ovvero rispetto delle leggi, dei regolamenti, delle disposizioni vigenti nell'ordinamento italiano e/o vigenti nei Paesi esteri presso cui OFFICINE VICA S.P.A. si trova ad operare;
- Uguaglianza, ovvero uniformità di trattamento nei confronti dei Destinatari e dei Terzi, prescindendo da differenze di età, di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche e di condizioni personali, economiche e sociali;
- Onestà e Correttezza, ovvero rispetto dei principi di integrità morale, di giustizia e di rettitudine, astenendosi dal compiere azioni riprovevoli, o che, secondo il comune senso di coscienza, contrastano con l'onestà;
- Imparzialità, ovvero modo di operare e giudicare obiettivo ed equanime, senza favoritismo per nessuna delle parti in causa, siano esse pubbliche o private, legate con i Destinatari o i Terzi da rapporti di amicizia od inimicizia, parentela o affinità;
- Trasparenza, ovvero piena ricostruibilità e facile individuazione di ogni attività in tutti i suoi passaggi, così che tutti i rapporti siano comprensibili e i rispettivi atti giustificabili;
- Riservatezza, ovvero scrupolosa astensione dalla divulgazione di qualunque dato aziendale (sia esso di carattere tecnico, logistico, strategico, economico) e personale, nel rispetto alla normativa vigente in materia di privacy;
- Diligenza, ovvero assolvimento delle proprie mansioni in maniera assidua, precisa, attenta e accurata.



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 8 di 16

5. REGOLE ETICO-COMPORTAMENTALI

5.1 *Tutela e valorizzazione della Persona*

OFFICINE VICA S.P.A. si impegna a valorizzare le capacità e le competenze dei Destinatari, mettendo a disposizione degli stessi idonei strumenti di formazione, aggiornamento e crescita professionale.

In particolare, OFFICINE VICA S.P.A. assicura che i processi di selezione, gestione e formazione dei Destinatari siano basati su valutazioni di professionalità e merito, vietando qualsiasi forma di discriminazione, diretta o indiretta¹, in ragione del sesso, della lingua, della razza, della religione, delle opinioni politiche e delle condizioni personali e sociali. In particolare, la società pretende il rispetto della normativa in materia di Pari Opportunità tra uomo e donna, nonché delle Convenzioni fondamentali dell'ILO (*International Labour Organization*).

È vietato ogni tipo di attività che possa comportare lo sfruttamento o la riduzione in schiavitù di qualsiasi individuo, nonché ogni forma di sfruttamento del lavoro minorile.

5.2 *Tutela della Salute e Sicurezza*

OFFICINE VICA S.P.A. assicura le migliori condizioni concretamente possibili di salute e sicurezza negli ambienti lavorativi a tutela dell'incolumità di tutti i Destinatari nonché dei terzi che frequentano i locali aziendali, conducendo la propria attività nel rispetto della legislazione nazionale ed europea di settore vigente, riconoscendo ai principi di tutela della persona e della salute e sicurezza sul luogo di lavoro ruolo preminente nel perseguimento della *Mission Aziendale*.

¹ Ai sensi dell'art. 25 D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" costituisce **discriminazione diretta** qualsiasi disposizione, criterio, prassi, atto, patto o comportamento, nonché l'ordine di porre in essere un atto o un comportamento, che produca un effetto pregiudizievole discriminando le lavoratrici o i lavoratori in ragione del loro sesso e, comunque, il trattamento meno favorevole rispetto a quello di un'altra lavoratrice o di un altro lavoratore in situazione analoga.

Si ha, invece, **discriminazione indiretta** quando una disposizione, un criterio, una prassi, un atto, un patto o un comportamento apparentemente neutri mettono o possono mettere i lavoratori di un determinato sesso in una posizione di particolare svantaggio rispetto a lavoratori dell'altro sesso, salvo che riguardino requisiti essenziali allo svolgimento dell'attività lavorativa, purché l'obiettivo sia legittimo e i mezzi impiegati per il suo conseguimento siano appropriati e necessari.

In ogni caso, costituisce discriminazione ogni trattamento meno favorevole in ragione dello stato di gravidanza, nonché di maternità o paternità, anche adottive, ovvero in ragione della titolarità e dell'esercizio dei relativi diritti.



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 9 di 16

A tal fine OFFICINE VICA S.P.A. diffonde e promuove tra i Destinatari (nonché Visitatori e appaltatori) la cultura della salute e della sicurezza attraverso momenti formativi ed informativi, definisce ruoli e competenze ed emana procedure interne di cui pretende il rispetto.

OFFICINE VICA S.P.A. garantisce il rispetto:

- delle norme di cui al D.Lgs. 9/4/08 n. 81 e successive modifiche e integrazioni, nonché della normativa di settore applicabile;
- dei principi ispiratori di cui alle linee guida UNI-INAIL;
- dei principi ispiratori di cui alle linee guida British Standards OHSAS 18001:2007.

Il sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro di OFFICINE VICA S.P.A. è, inoltre, certificato ai sensi della norma BS OHSAS 18001 sopra citata.

I Destinatari sono tenuti al rispetto delle norme e degli obblighi in tema di prevenzione e protezione sul lavoro, ponendosi comunque obiettivi di eccellenza che vanno oltre il mero adempimento della legge, nella piena consapevolezza del valore rappresentato dalla salvaguardia delle condizioni di salute, sicurezza e benessere della persona.

5.3 Tutela dell'ambiente

OFFICINE VICA S.P.A. attua una filosofia eco-responsabile volta a garantire le migliori condizioni concretamente possibili di tutela e rispetto dell'ambiente, conducendo la propria attività nel rispetto della legislazione ambientale nazionale ed europea vigente, riconoscendo ai principi di tutela della persona e dell'ambiente un ruolo preminente nel perseguimento della *Mission Aziendale*.

OFFICINE VICA S.P.A. promuove tra i Destinatari (nonché Visitatori e appaltatori) il rispetto dell'ambiente, quale bene primario e risorsa comune da salvaguardare a beneficio della collettività e delle generazioni future in un'ottica di sviluppo sostenibile, prevenendo ogni forma di inquinamento (es. ambientale, acustico, idrico, ecc.), valutando gli impatti ambientali di ogni processo produttivo, limitando l'impatto ambientale delle proprie attività anche mediante l'impiego di mezzi e tecnologie che non danneggino l'ambiente e la sua biodiversità, nonché definendo ruoli e competenze ed emanando procedure interne di cui pretende il rispetto.

OFFICINE VICA S.P.A. garantisce il rispetto:



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 10 di 16

- delle norme di cui al D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche e integrazioni, nonché della normativa di settore applicabile;
- dei principi ispiratori di cui alle linee guida UNI EN ISO 14001.

Il sistema di gestione ambientale di OFFICINE VICA S.P.A. è, inoltre, certificato ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 sopra citata.

I Destinatari sono tenuti al rispetto delle norme e degli obblighi in tema di tutela ambientale, raccolta differenziata di rifiuti e riciclo di materiale riutilizzabile, ponendosi comunque obiettivi di eccellenza che vanno oltre il mero adempimento della legge, nella piena consapevolezza del valore rappresentato dalla salvaguardia dell'ambiente.

5.4 Politica Anticorruzione

OFFICINE VICA S.P.A. intrattiene e gestisce i rapporti con i soggetti pubblici e privati nel rispetto della normativa vigente, dei principi fissati nel presente Codice e delle procedure interne.

I contatti con i soggetti pubblici e privati devono essere tenuti con correttezza e trasparenza in modo tale da evitare ogni comportamento volto, anche solo potenzialmente, ad influenzarne le decisioni.

Sono vietate dazioni, regalie, benefici (sia diretti che indiretti), omaggi, atti di cortesia e di ospitalità finalizzati ad influenzare le scelte altrui o accordarsi in tal senso o anche solo a sensibilizzare in un determinato senso i Terzi, pubblici o privati.

Sono unicamente consentite dazioni, regalie, benefici (sia diretti che indiretti), omaggi, atti di cortesia e di ospitalità di modico valore effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini locali o internazionali che sposino il duplice requisito di tenuità (ovvero modico valore simbolico) ed eguaglianza (ovvero parità di costo nella scelta del dono).

È comunque vietata ogni regalia effettuata su iniziativa personale o attingendo da fondi sociali non preventivamente adibiti a tale scopo: solo OFFICINE VICA S.P.A. ha il potere di stanziare le relative finanze.



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 11 di 16

Parimenti, è fatto divieto ai Destinatari di ricevere (o accettare la promessa) di dazioni, regalie, benefici (sia diretti che indiretti), omaggi, atti di cortesia e di ospitalità finalizzati ad influenzarne le scelte o anche solo a sensibilizzarli in un determinato senso.

OFFICINE VICA S.P.A. si astiene dal fornire qualsiasi contributo, diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, eccezion fatta per quanto ammesso e previsto dalle leggi e dai regolamenti vigenti. In particolare, le sponsorizzazioni di eventi, manifestazioni, meeting e simili iniziative potranno essere effettuati solo se conformi alla legge ed ai principi di lealtà, correttezza, trasparenza e verificabilità, nonché alle procedure interne adottate da OFFICINE VICA S.P.A..

OFFICINE VICA S.P.A. può riconoscere contributi e liberalità a favore di soggetti con finalità sociali, morali, scientifiche e culturali, astenendosi qualora si ravvisino possibili conflitti di interessi di ordine personale o aziendale.

5.5 Politica di contrasto alla criminalità organizzata

OFFICINE VICA S.P.A. condanna fermamente qualsiasi forma di criminalità organizzata, anche a carattere mafioso.

OFFICINE VICA S.P.A. si impegna a verificare i requisiti di onorabilità ed affidabilità in capo alle controparti commerciali (fornitori, consulenti, appaltatori, etc.) e ai clienti, anche eventualmente verificando la presenza delle imprese nella *White list* di riferimento.

In ogni caso nessun rapporto commerciale verrà intrapreso o proseguito con controparti commerciali di cui sia anche solo sospettata l'appartenenza o la contiguità ad organizzazioni criminali, o che siano sospettati di agevolare in qualsiasi forma, anche occasionale, l'attività di organizzazioni criminali.

5.6 Conflitto di Interessi

Tutti i Destinatari e coloro che operano per OFFICINE VICA S.P.A. devono astenersi da ogni attività che possa contrapporre un interesse personale o di terzi a quelli della Società o che possa interferire ed intralciare la capacità di assumere, in modo imparziale ed obiettivo, decisioni nell'interesse di OFFICINE VICA S.P.A..



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 12 di 16

Nessuna funzione aziendale può svolgere attività a favore della concorrenza, assumere la qualifica di consulente, membro del Consiglio di Amministrazione o del Collegio Sindacale di società concorrente né prestare la propria attività professionale a favore della concorrenza, salvo espressa autorizzazione da parte della società.

Nessun Destinatario può strumentalizzare la propria posizione per realizzare interessi contrastanti con quelli di OFFICINE VICA S.P.A. ovvero utilizzare – a vantaggio proprio o di Terzi - informazioni acquisite nello svolgimento della propria attività lavorativa in contrasto con gli interessi di OFFICINE VICA S.P.A..

5.7 Tutela dei dati

Per dato personale si intende qualsiasi informazione che identifichi o renda identificabile, direttamente o indirettamente, una persona fisica o altra informazione relativa alle sue caratteristiche, abitudini, stile di vita, relazioni personali, stato di salute, situazione economica, etc.

OFFICINE VICA S.P.A. tutela i dati personali di tutti i Destinatari e di tutti coloro che entrano in contatto con la stessa, evitando ogni uso improprio di tali informazioni e rispettando le disposizioni normative in tema di privacy e quelle previste dalle procedure interne aziendali.

OFFICINE VICA S.P.A. informa gli interessati circa il soggetto che effettuerà il trattamento dei dati e le modalità e le finalità del trattamento, garantendo che lo stesso avvenga per i soli scopi - determinati, espliciti e legittimi – indicati nel pieno rispetto dei criteri di liceità e correttezza del trattamento.

OFFICINE VICA S.P.A. garantisce l'utilizzo di sistemi informatici e di software che riducano al minimo l'utilizzo di dati personali e identificativi e – laddove possibile - garantisce l'utilizzo di altre modalità idonee a mantenere l'anonimato dell'interessato.

In ogni caso, i dati di cui OFFICINE VICA S.P.A. viene a conoscenza sono conservati per il solo periodo di tempo strettamente necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e/o successivamente trattati e sono custoditi mediante apposite misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo il rischio di distruzione, perdita, accesso non autorizzato e trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 13 di 16

5.8 *Rapporti interni*

Tutti i Destinatari sono tenuti alla piena collaborazione reciproca, al fine di perseguire la *Mission* aziendale.

Tutti i Destinatari sono tenuti ad un esercizio equilibrato, equo, prudente e non discriminatorio dei poteri loro conferiti nel rispetto delle rispettive mansioni.

I soggetti apicali non devono abusare della propria posizione e devono astenersi dal porre in essere qualsivoglia condotta vessatoria e/o intimidatoria nei confronti dei dipendenti.

I dipendenti devono rispettare le direttive impartite dai soggetti apicali e rendere note alle autorità aziendali competenti eventuali situazioni in contrasto con la normativa vigente e/o con i principi di cui al presente Codice.

Inoltre, i dipendenti si impegnano alla solidarietà reciproca così da favorire la creazione di un ambiente lavorativo idoneo alla tutela della persona e del lavoratore tanto dal punto di vista professionale quanto da quello relazionale.

5.9 *Trasparenza della documentazione*

OFFICINE VICA S.P.A. si impegna a redigere e diffondere documenti aziendali nel rispetto dei principi di veridicità, completezza e trasparenza.

È vietato qualsiasi comportamento atto ad impedire o ostacolare lo svolgimento di tutte le attività di controllo o revisione della documentazione aziendale.

OFFICINE VICA S.P.A. si impegna a conservare la documentazione relativa ad ogni operazione posta in essere (aziendale, contabile, etc.), in modo da consentire in ogni momento la ricostruibilità dell'operazione e l'individuazione dei soggetti che l'hanno autorizzata ed eseguita.

5.10 *Tutela della Libera Concorrenza*

OFFICINE VICA S.P.A. riconosce la concorrenza leale come elemento fondamentale per la sua crescita, per un costante miglioramento aziendale e per la tutela della sua reputazione.

OFFICINE VICA S.P.A. pretende il rispetto delle norme regolatrici del mercato evitando e vietando pratiche scorrette tali da falsare la regolare competizione commerciale.

Tutti i documenti relativi al Modello di organizzazione e gestione ex d.lgs. 231/01, costituiscono informazioni strettamente riservate e di proprietà di OFFICINE VICA S.P.A. da non utilizzare per scopi diversi da quelli per cui sono state definite.



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 14 di 16

OFFICINE VICA S.P.A. assicura una condotta leale e improntata alla buona fede, censurando – a titolo esemplificativo e non esaustivo:

pratiche di boicottaggio, vendite sottocosto, storno di dipendenti, sottrazione e utilizzazione degli altrui segreti aziendali, illecita interferenza con gli altrui sistemi di distribuzione, concorrenza parassitaria nonché ogni altra intesa con i concorrenti atta a stabilire o controllare i prezzi o le politiche di vendita ovvero ad interferire nella libera distribuzione dei prodotti;

tutte le pratiche ambigue, scorrette, ingannevoli o sleali, indipendentemente dal fatto che violino la normativa vigente in materia;

ogni forma di accaparramento, avvicinamento della clientela e conclusione di affari in violazione della normativa di settore e del presente Codice Etico.

5.11 Tutela della Proprietà Intellettuale

Tutte le idee, i dati, le informazioni generati da OFFICINE VICA S.P.A., eventuali brevetti, marchi e copyright di proprietà di OFFICINE VICA S.P.A. vengono tutelati nel rispetto della normativa vigente in materia.

Tutti coloro che operano a qualsiasi titolo per conto di OFFICINE VICA S.P.A. sono tenuti a mantenere la massima riservatezza e segretezza e a non divulgare o richiedere indebitamente notizie su documenti, know-how, progetti di ricerca, operazioni aziendali e, in generale, su tutte le informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa.

5.12 Gestione dell'informazione e rapporti con i mass media

OFFICINE VICA S.P.A. si impegna affinché le comunicazioni verso l'esterno avvengano nel rispetto dei principi di verità, correttezza e trasparenza.

Tutti coloro che operano a qualsiasi titolo per conto di OFFICINE VICA S.P.A., sono tenuti a mantenere la massima riservatezza ed a non divulgare o richiedere indebitamente notizie su documenti, know-how, progetti di ricerca, operazioni aziendali e, in generale, su tutte le informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa.



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 15 di 16

OFFICINE VICA S.P.A. si impegna a gestire i rapporti con la stampa, i mezzi di comunicazione ed informazione e, più in generale, gli interlocutori esterni, nel rispetto delle procedure operative interne ed individuando soggetti all'uopo autorizzati.

Qualsiasi richiesta di notizie da parte dei mass-media ricevuta dal personale OFFICINE VICA S.P.A., deve essere comunicata al soggetto/funzione aziendale a ciò espressamente adibito, che avrà cura, ove necessario, di divulgare le notizie non riservate.

Si richiamano, per quanto di competenza, i principi già espressi nella parte dedicata al conflitto di interessi ed in quella dedicata alla tutela della proprietà intellettuale.

6. SEGNALAZIONI E VIOLAZIONI DEL CODICE

I Destinatari sono tenuti a segnalare all'OdV le violazioni del presente Codice sulla base di quanto previsto dalla procedura di Gestione dei rapporti con l'OdV (proc. 1) del MOG 231.

I Terzi sono tenuti a segnalare le violazioni del presente Codice (alternativamente):

- in forma telematica: inviando la segnalazione tramite mail all'indirizzo di posta elettronica dell'OdV odv@offvica.it,
- in forma cartacea: inviando la segnalazione presso la sede della Società, la quale provvederà alla sua trasmissione all'OdV.

Le violazioni dei principi di cui al presente Codice, sulla base della loro gravità, possono comportare la cessazione del rapporto fiduciario in essere sia nei confronti dei Destinatari che nei confronti dei Terzi. In ogni caso, tali violazioni, se costituenti fatto illecito civile o penale, potranno essere sempre e comunque perseguite ai sensi di legge.

Inoltre, laddove le violazioni siano rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/01 e dei protocolli di prevenzione di cui al MOG231, comportano l'applicazione del sistema disciplinare ivi previsto.

Il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del MOG231 (di cui il presente Codice è appendice) e di curare il suo aggiornamento è stato affidato all'OdV.



30.06.2021

REV. 2021/00

Pag. 16 di 16

L'OdV, acquisita e/o ricevuta la notizia circa la presunta violazione del MOG231 e/o del Codice:

- ne verifica la rilevanza ai sensi del D.lgs. 231/01;
- ne vaglia la non manifesta infondatezza.

Laddove la notizia

(1) risulti rilevante ai sensi del D.Lgs. 231/01 e non manifestamente infondata,

ovvero

(2) si riveli manifestamente infondata ed effettuata con dolo o colpa grave da parte del segnalante,

L'OdV trasmette il proprio verbale alle autorità aziendali competenti disciplinarmente, affinché queste esperiscano le dovute attività, eventualmente applicando le conseguenti sanzioni disciplinari e le ritenute azioni correttive e migliorative.

L'OdV, se richiesto, può fornire alle autorità aziendali competenti disciplinarmente eventuali chiarimenti per quanto di sua competenza in merito all'attività da lui svolta.

La regolamentazione dettagliata del sistema disciplinare è rimessa ad una specifica sezione del MOG231.